

КАРТОЧКА ВАКАНСИИ № 87/2023

Должности научного сотрудника ФГУП «НИИ ГПЭЧ» ФМБА России

Специализация	
Должность	Научный сотрудник научно-организационного отдела
Наименование	
Отрасль	Информационные технологии
Тематика исследований	
Место	
Регион	Ленинградская область
Населенный пункт	Капитолово
Задачи и критерии	
Задачи	Организация своевременной и качественной подготовки отчетной документации и планов по научно-исследовательской работе. Регистрация НИОКР в информационные системы. Подготовка конкурсной документации для участия в открытых конкурсах и аукционах и проведение конкурсов. Контроль выполнения календарного плана работ. Координация деятельности подразделений.
Критерии оценки	Уверенное владение ПК, работа с программами пакета MS Office, знание ГОСТов оформления документов, отчетов, рефератов, знание 44-ФЗ и 223-ФЗ.
Квалификационные требования	Профильное высшее образование
Условия	
Зарплата в месяц	28500 руб.
Стимулирующие выплаты	Ежеквартальные премии
Трудовой договор	Бессрочный
Дополнительно	
Тип занятости	Полная занятость
Режим работы	Пн-птн 9:00-17:00
Фамилия, Имя, Отчество	Хитрова Маргарита Владимировна
E-mail	gpech@fmbamail.ru
Телефон	8(812) 606-62-87